



TÉRMINOS DE REFERENCIA

Dirección de Talento Humano

Fundación Tiempo de Juego

Ubicación: Bogotá

Tipo de contrato: Laboral

Reporta a: Dirección General

Modalidad: Presencial

Postulación: Enviar hoja de vida y carta de motivación a info@tiempodejuego.org con el asunto "Vacante Dirección de Talento Humano"

Plazo para aplicar: 9 de enero de 2025

FUNDACIÓN TIEMPO DE JUEGO

La misión de la Fundación Tiempo de Juego es aprovechar el juego como una herramienta de transformación comunitaria, fortaleciendo las capacidades de niños, niñas y adolescentes, con el fin de inspirarlos a ser agentes de cambio. La razón de ser de la Fundación es brindar a niños, niñas y jóvenes la posibilidad de pertenecer y trabajar por un colectivo, la libertad para imaginar y decidir sus proyectos de vida, y la esperanza para cumplir sus sueños.

En la Fundación Tiempo de Juego buscamos a una persona apasionada, con visión estratégica y sensibilidad social, para liderar la **Dirección de Talento Humano**. Esta posición es clave para fortalecer a nuestro equipo humano, el motor que impulsa nuestra misión de transformar comunidades a través del juego.

OBJETIVO DEL CARGO

Liderar la gestión integral de talento humano de la fundación, promoviendo una cultura organizacional basada en los valores de inclusión, respeto, equidad y trabajo en equipo. Diseñar e implementar estrategias que fortalezcan el bienestar, desarrollo y compromiso del equipo, en alineación con los objetivos de la organización.

RESPONSABILIDADES

1. Gestión estratégica de talento humano:

- Diseñar y ejecutar estrategias para atraer, seleccionar y retener talento que se alinea con los valores de la Fundación.
- Implementar programas de formación y capacitación para potenciar las competencias del equipo.
- Liderar procesos de planificación y gestión del talento a corto, mediano y largo plazo.



Sede Administrativa:

Calle 26A # 13 - 97 of. 2001, Bogotá - Tel: (+57) 601 805 3388

Regionales: TIMBIQUÍ - MAGDALENA - SOACHA

www.tiempodejuego.org



2. Bienestar y desarrollo organizacional:

- Diseñar programas de bienestar laboral, salud mental y desarrollo personal para el equipo.
- Implementar mecanismos de evaluación y retroalimentación constructiva para el desarrollo continuo.
- Fomentar espacios de diálogo y participación, promoviendo la resolución efectiva de conflictos.

3. Diversidad, inclusión y equidad:

- Garantizar la implementación de políticas inclusivas que respeten y celebren la diversidad del equipo.
- Sensibilizar al personal en temas de igualdad de género, inclusión y transformación social.

4. Cumplimiento normativo y administrativo:

- Supervisar procesos de nómina, contratación y desvinculación en cumplimiento con la normativa laboral colombiana.
- Asegurar la actualización y cumplimiento de políticas internas relacionadas con la gestión humana.
- Gestionar los indicadores clave de desempeño organizacional (KPIs).

EXPERIENCIA Y CONOCIMIENTOS

Formación:

- Profesional en Administración de Empresas, Psicología, Trabajo Social o afines.
- Deseable especialización o maestría en Gestión del Talento Humano, Desarrollo Organizacional o áreas relacionadas.

Experiencia:

- Cinco años de experiencia certificada en cargos de dirección del talento humano, gestión de personas y procesos de recursos humanos.
- Experiencia en diseño e implementación de estrategias de inclusión y equidad.

COMPETENCIAS

- Liderazgo, servicio y empatía.
- Excelentes habilidades de comunicación y resolución de conflictos.
- Conocimientos en legislación laboral colombiana.
- Capacidad para gestionar equipos diversos y fomentar una cultura de alto desempeño.

